

i ASIGNATURA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS

Código	40210010
Titulación	GRADO EN INGENIERÍA QUÍMICA
Módulo	MÓDULO I - FORMACIÓN BÁSICA
Materia	MATERIA I.6 EMPRESA
Curso	1
Duración	SEGUNDO SEMESTRE
Tipo	FORMACIÓN BÁSICA
Idioma	CASTELLANO
Ofertable en Lengua Extranjera	
Movilidad Nacional	Sí
Movilidad Internacional	Sí
Estudiante Visitante Nacional	
ECTS	6,00
Departamento	C139 - ORGANIZACION DE EMPRESAS

✓ REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

Requisitos

No se exige al alumno que tenga conocimientos específicos previos de la materia para poder cursar esta asignatura, ya que se trata de una asignatura de carácter

básica e introductoria.

Recomendaciones

Se recomienda al alumno el estudio y el trabajo continuado sobre los contenidos de la asignatura, de manera que el esfuerzo y la constancia se convierten en variables claves para la superación de esta materia.

OFERTA EN LENGUA EXTRANJERA

- Idioma:
- Tipo de grupo: (*)
- Nivel requerido:

*(Exclusivo, sólo se imparte en ese idioma; Adicional, un grupo adicional en ese idioma; Mixto, un mismo grupo con el idioma base - español y el que se oferta)

MOVILIDAD

- Movilidad Nacional (SICUE): Sí. Tipo de enseñanza: Presencial
- Movilidad Internacional: Sí. Tipo de enseñanza: Presencial
- Estudiante Visitante Nacional: .

RESULTADO DEL APRENDIZAJE

Id.	Resultados
1	R30 - Enmarcar la empresa dentro de la realidad económica y los sistemas económicos
2	R31 - Diferenciar los diversos tipos de sociedades existentes en la legislación española

Id.	Resultados
3	R32 - Distinguir las áreas de la empresa
4	R33 - Reconocer las funciones administrativas que se desempeñan en una empresa
5	R34 - Conocer las diferencias entre un balance y una cuenta de resultados
6	R35 - Describir diversas fuentes de financiación de una empresa
7	R36 - Evaluar proyectos de inversión
8	R37 - Calcular e interpretar medidas de eficiencia: costes y productividad
9	R38 - Analizar los diversos tipos de diseños productivos
10	R39 - Analizar la dimensión empresarial: punto muerto
11	R40 - Reconocer las diferentes distribuciones en planta existentes
12	R41 - Desarrollar una metodología para el análisis de la forma de ejecutar un trabajo
13	R42 - Calcular los tiempos necesarios para la realización de un trabajo
14	R43 - Resolver e interpretar técnicas de planificación y programación de la producción

COMPETENCIAS

Competencia	Tipo
Utilizar adecuadamente el concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Demostrar conocimientos de Organización y Gestión de Empresas	ESPECÍFICA

Competencia	Tipo
Capacidad de análisis y síntesis	GENERAL
Capacidad para la resolución de problemas	GENERAL
Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones y de tomar decisiones	GENERAL
Capacidad para trabajar en equipo	GENERAL
Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio	BÁSICA
Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vacación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio	BÁSICA
Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	BÁSICA

CONTENIDOS

Contenido	Descripción
<p>Tema 01. La empresa y el sistema económico</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto de economía 2. La curva de transformación 3. Problemas económicos fundamentales 4. Los sistemas económicos 5. Los agentes económicos 6. Introducción al funcionamiento de los mercados 	
<p>Tema 02: La empresa como realidad económica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto de empresa 2. Funciones de la empresa 3. Los elementos constitutivos de la empresa 4. Clasificación de las empresas 5. Las empresas según su forma jurídica 6. Concepto de empresario 7. El empresario en la realidad de la empresa actual. Los emprendedores 	
<p>Tema 03: La empresa como sistema. Funciones directivas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto y propiedades de los sistemas 2. Tipología de los sistemas 3. Elementos conceptuales de la empresa como sistema 4. Los subsistemas de la empresa 5. El entorno empresarial. 6. Funciones directivas 	
<p>Tema 04: El subsistema administrativo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de administración y sus funciones 2. La función de Planificación. Toma de decisiones. 3. La función de Organización 4. La función de Dirección. Liderazgo 5. La función de Control 	

Contenido	Descripción
<p>Tema 05: El subsistema comercial.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El subsistema comercial. Definición de marketing 2. El mercado: concepto, segmentación y estrategias 3. El marketing-mix 4. El producto 5. El precio 6. La distribución 7. La promoción 	
<p>Tema 06: El subsistema financiero. Inversión y financiación</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptos previos fundamentales 2. La inversión prevista 3. Fuentes o medios de financiación en la empresa 4. Los recursos propios 5. Los recursos ajenos 6. Beneficio y rentabilidad 	
<p>Tema 07: El subsistema de producción</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La actividad productiva: concepto y clases 2. Concepto y elementos del subsistema de producción 3. Clases de procesos productivos 4. Objetivos y decisiones en la administración de la producción 	
<p>Tema 08: La eficiencia en la empresa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Medidas de eficiencia 2. La productividad 3. Análisis gráfico de las funciones de productividad 4. Factores que inciden en la productividad 5. Concepto y clasificaciones de los costes 	
<p>Tema 09: Dimensión de las instalaciones</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto y criterios de medidas de la dimensión 2. Dimensión y economías de escala 3. Dimensión y estructura del coste 4. Dimensión, grado de ocupación e histéresis de los costes 5. Metodología para la determinación de la capacidad porproductiva 	

Contenido	Descripción
<p>Tema 10: Distribución física de las instalaciones</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto, objetivos y factores de la distribución en planta 2. Tipos de distribución en planta 3. Métodos de distribución de instalaciones 	
<p>Tema 11: Planificación, programación y control de proyectos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto y etapas de la gestión de un proyecto 2. Concepto y tipos de control 3. Ámbito de control 4. Técnicas de planificación y control de proyectos 	
<p>Tema 12: El factor humano en la empresa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La gestión de recursos humanos 2. Planificación de los recursos humanos 3. Proceso de dotación de personal 4. Formación de los empleados 5. Desarrollo de la carrera profesional 6. Evaluación del rendimiento 7. Retribución 	

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Procedimientos de evaluación

Tarea/Actividades	Medios, técnicas e instrumentos	Ponderación
Examen final práctico.	Varios ejercicios. Junto con el enunciado de cada ejercicio se indicará el número de puntos que se le adjudica. Cada ejercicio incluirá una o varias cuestiones a responder, considerándose válida la respuesta cuando sea obtenida correcta, exacta y razonadamente.	
Examen final teórico.	Preguntas tipo test en las que habrá que elegir una única respuesta correcta entre cuatro propuestas. Las respuestas correctas se puntúan sobre 1, las incorrectas restarán 0,33 puntos y las preguntas sin contestar no puntúan.	
Pruebas de evaluación continua.	Se realizarán pruebas teóricas y/o prácticas a lo largo del. También se podrían realizar trabajos de clase. Todas estas actividades estarán asociadas a cada los temas impartidos. Los trabajos podrán ser grupales o individuales, y podrían requerir la exposición oral del mismo.	

Criterios de evaluación

La calificación final del alumno, que podrá ser de hasta un máximo de 10 puntos, se obtendrá como suma de las calificaciones obtenidas en cada una de las distintas actividades recogidas en los procedimientos de evaluación.

La asignatura se considerará superada cuando se obtenga una valoración global de 5 puntos teniendo presente los requisitos mínimos que se exponen en el procedimiento de calificación.

PROFESORADO

Profesorado	Categoría	Coordinador
GARCIA GUTIERREZ, DIEGO MANUEL	PROFESOR TITULAR UNIVERSIDAD	Sí

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Actividad	Horas	Detalle
01 Teoría	40	
02 Prácticas, seminarios y problemas	20	
10 Actividades formativas no presenciales	84,00	Con la orientación de los profesores de la materia los alumnos deberán desarrollar una serie de actividades no presenciales que completan el proceso de adquisición de competencias diseñado en la asignatura. Estas actividades contempla: estudio autónomo (individual o en grupo), búsqueda de bibliografía y recursos tanto a nivel individual como en grupo para la realización de las distintas actividades propuestas.
11 Actividades formativas de tutorías	3,00	Atención personal o en grupos reducidos a los alumnos con el fin de asesorarlos sobre los distintos aspectos relativos al desarrollo de la asignatura.
12 Actividades de evaluación	3,00	Examen final teórico y práctico.

BIBLIOGRAFÍA

- Cervera Paz, A., Pérez Fernández, V., et al Apuntes de Organización y Gestión de Empresas, 7ª edición, Cádiz (revisada septiembre 2015), Depósito Legal CA-246-2012
- Cervera Paz, A., Pérez Fernández, V., et al Problemas de Organización y Gestión de Empresas 3ª Edición, Cádiz, (revisada septiembre 2015) Depósito legal CA-245-2012.
- Cervera Paz, A., Pérez Fernández, V, García García, R., Ramos Rodríguez, A.R., Apuntes de Administración de Empresas y Organización de la Producción: teoría y práctica, ISBN: 978-84-690-5044-6, Cádiz, 2007.
- Cervera Paz, A., Pérez Fernández, V, García García, R., Apuntes de Organización y Gestión Empresarial II, Escuela Superior de Ingeniería, Ingeniero Técnico en Informática de Gestión, ISBN: 978-84-690-5043-9, Cádiz, 2007.
- Cervera Paz, A., Pérez Fernández, V, García García, R., Apuntes de Organización y Gestión Empresarial, ISBN: 978-84-690-5042-2, Cádiz, 2007.
- Cervera Paz, A., García García, R., Problemas de Organización y Gestión Empresarial II, E. S.I. Cádiz, ISBN: 978-84-690-5041-5, Cádiz, 2007.
- Cervera Paz, A., Pérez Fernández, V., Problemas de Administración de Empresas y Organización de la Producción, ISBN: 978-84-690-5039-2, Cádiz, 2007.

COMENTARIOS

El grado en Ingeniería química participa desde el curso 2011/2012 en planes de actuaciones aprobados por la UCA para la incorporación de actividades en lengua inglesa, por lo que parte del material docente teórico y práctico se podría suministrar en inglés.

El presente documento es propiedad de la Universidad de Cádiz y forma parte de su Sistema de Gestión de Calidad Docente.

En aplicación de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía, toda alusión a personas o colectivos incluida en este documento estará haciendo referencia al género gramatical neutro, incluyendo por lo tanto la posibilidad de referirse tanto a mujeres como a hombres.